



ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE GIURGIU S.A.

România, Giurgiu, șos. Portului Nr. 1-2, 080013, CUI RO8941369, J52/388/1996
RO09CARP019000483038RO01 PATRIA BANK - SUCURSALA GIURGIU
TEL.: +40 246 217541; Fax.: +40 246 217198 E-mail: zlg@zlg.ro; Web: www.zlg.ro

Nr. 2299 / 13.03.2021

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
ing. Dan Liviu Cartoian

DIRECTOR ECONOMIC
ec. Dragan Laurian

CAIET DE SARCINI

servicii de PAZA SI SUPRAVEGHERE
pentru ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE GIURGIU
cod CPV: 79713000-5

Prezentul caiet de sarcini contine specificatii tehnice si constituie ansamblul cerintelor minimale pe baza carora se elaboreaza propunere tehnico-economica, de catre fiecare ofertant.

Criteriul de evaluare a ofertelor este „pretul cel mai scazut”, in conditiile indeplinirii tuturor specificatiilor tehnice.

Beneficiar: Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A.

Adresa: soseaua Portului nr. 1-2, loc. Giurgiu, jud. Giurgiu.

CAP. I DATE GENERALE

Societatea Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. a luat fiinta in baza H.G.788/1996 modificata prin Hotararea Guvernului nr.1221/14.10.2003. La peste 20 ani de la infiintare, Zona Libera Giurgiu a cunoscut o dezvoltare sustinuta, in prezent activand aproximativ 100 firme cu capital roman sau strain posesoare de licenta de lucru, forta de munca ajungand la peste 1800 de persoane.

Zona Libera Giurgiu, a carei suprafata este de 160,54 ha este in administrarea Societatii Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. Sediul acesteia se afla in interiorul zonei, adresa fiind sos. Portului, nr.1-2.

Teritoriul administrat in regim de zona libera este precis delimitat natural si imprejmuit in conformitate cu prevederile legale in vigoare, (anexa nr.1) astfel:

- la Est – Canalul Smarda (intrare in Canalul Sfantul Gheorghe);
- la Sud – fluviul Dunarea;
- la Vest – drumul principal al Portului (Sos. Portului);
- la Nord – Canalul Sfantul Gheorghe (Canalul Plantelor).

Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. își propune încheierea unui contract de prestare a serviciilor de pază și supraveghere, în conformitate cu Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor, astfel cum a fost modificată și completată, contract ce se va derula pe o perioada de 12 (douasprezece) luni, cu drept de prelungire de 2 luni.

Prezentul caiet de sarcini stabileste reguli de desfasurare a activitatilor de supraveghere a perimetrului, a activitatilor din incinta si de implicare a dispozitivului de paza si supraveghere, a angajatilor S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu si a factorilor de decizie cu care colaboreaza societatea in vederea desfasurarii unei activitati normale in Zona Libera Giurgiu, in conformitate cu Legea 84/1992 modificata si completata prin legea 244/2004, H.G.R. nr. 788/1996, Regulamentul de functionare a Zonei Libere Giurgiu si Legea nr. 333/2003.

Paza perimetrala, paza obiectivelor, bunurilor și valorilor din incinta Zonei Libere Giurgiu se va face de o societate specializata in serviciul de pază si protectie in baza unui contract de prestari

servicii incheiat intre beneficiar Societatea Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. si societatea de paza ce va castiga licitatia organizata de beneficiar.

Societățile specializate de pază sunt societăți comerciale care au înscris acest obiect principal de activitate, un sediu înregistrat și autorizat pentru organizarea administrativă și coordonarea operativă a personalului angajat și care au dobândit dreptul de a presta serviciile prevăzute de Lege, conform licenței acordate de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, având licența de funcționare pentru a desfășura astfel de activități.

Caietul de sarcini cuprinde următoarele:

- date privind obiectivul si bunurile ce urmeaza a fi asigurate cu paza;
- consemnul general si particular al posturilor;
- relatiile de colaborare ale dispozitivului de paza;
- mijloace tehnice de paza si alarmare;
- reglementari cu privire la intrarea si iesirea in/din Zona Libera;
- reglementari privind accesul navelor la danele de acostare, accesul prin portile C.F. si pe calea de acces rutiera in zona;
- interventii in zona;
- modalitati de plata ;
- garantii;
- valabilitatea ofertei.

CAP. II. DISPOZITIVUL DE PAZA SI SUPRAVEGHERE

In cadrul Zonei Libere Giurgiu se desfasura activitati industriale, comerciale si de prestari servicii in conformitate cu prevederile Legii 84/1992, art.10.

Fac exceptie bunurile introduse, al caror import este prohibit pe teritoriul Romaniei si se sanctioneaza conform art. 26 al aceleiasi legi.

In scopul asigurarii securitatii bunurilor aflate in patrimoniul administratiei si a supravegherii perimetrului incintei la limita acesteia este organizat printr-un dispozitiv format dintr-un post mobil de supraveghere si paza structurat astfel:

- **1(unu) patrula auto mobila, formata dintr-un agent de securitate pe schimb, zilnic** intre orele 07.00-19.00 si 19.00 – 07.00 care opereaza pe intreg perimetrul Zonei Libere Giurgiu.

Postul de paza si supraveghere mobil cu program permanent prezinta continuitate asigurand paza 24 de ore din 24 , 7 zile din 7.

Firma de paza si supraveghere trebuie sa fie dotata cu autoturism de interventie , cu mijloace de comunicare in caz de necesitate, sa asigure un dispozitiv de interventie rapida dotat corespunzator care sa vina in ajutorul dispozitivului de paza din Zona Libera Giurgiu, dispecerat de alarmare si monitorizare.

CAP.III. A. CONSEMNULE GENERAL AL POSTURILOR DE SUPRAVEGHERE SI PAZA

In timpul serviciului, agentul de securitate din incinta isi va desfasura activitatea in conformitate cu consemnul general si particular si al prevederilor de paza, referitor la serviciul de zi si de noapte, avand urmatoarele atributii:

- controleaza existenta, autenticitatea, valabilitatea documentelor de acces ale persoanelor din zona de supraveghere cand exista motive temeinice sau suspiciuni cu privire la prezenta acestora;
- executa rondul prestabilit prin consemnul particular la intervale de timp convenite si verifica elementele la care se refera consemnul sau;
- verifica cel putin de trei ori pe schimb integritatea gardului de protectie, mijloacele de interventie PSI aflate in dotarea obiectivelor incredintate;
- respecta masurile de securitate a muncii si de PSI in zona postului;
- actioneaza mijloacele de stingere a incendiilor in cazul aparitiei acestora pana la venirea pompierilor;
- raporteaza imediat sefului de obiectiv si analistului servicii clienti/agentului control poarta al Zonei Libere Giurgiu evenimentele neprevazute (neprezentarea schimbului, atacuri asupra postului, incidente tehnice, asupra starii cailor de acces, instalatiilor proprii de alimentare cu apa potabila si asupra instalatiilor de supraveghere camere video amplasate pe perimetru);
- nu permite stationarea autovehiculelor sau utilajelor de orice natura pe drumurile de incinta fara aprobarea conducerii administratiei zonei libere;

- nu intretine relatii in afara celor de servicii cu orice persoane din interiorul sau din afara Zonei Libere Giurgiu si nu executa servicii sau comisioane la cererea acestora;

- nu consuma bauturi alcoolice si nu executa alte activitati neprecizate in consemnul particular; - in caz de neprezentare la post a schimbului, nu paraseste postul si anunta seful obiectivului.

In cazul in care nu se poate prezenta la servicii anunta in cel mai scurt timp superiorul pentru a fi inlocuit;

- evenimentele deosebite vor fi raportate imediat si se vor consemna detaliat in carnetul de predare – primire al postului;

- participa la alarmarile de exercitiu si informeaza analistul servicii clienti/agentul control poarta de toate operatiunile de miscare a marfurilor din incinta zonei libere din zona postului (vamuire la punct control, incarcari – descarcari pe platformele exterioare, acostarea navelor la dane, incarcarea/descarcarea acestora si parasirea danelor);

- consemneaza in registrul de predare-primire toate constatările din timpul turei si pastreaza obiectele aflate in grija sa si cele de pe inventar, prin consemn (statie portabila de emisie-receptie, baraca supraveghere cu mobilierul aferent interior, alte obiecte din dotarea postului);

- in cazul in care gasesc bunuri abandonate sau deseuri, gunoarie etc., pe loturi ce nu apartin nici unui utilizator va anunta analistul servicii clienti/agentul control poarta;

- in cazul in care exista tentative de trecere frauduloasa a liniei perimetrare a zonei, agentul de securitate din sectorul unde a avut loc respectiva tentativa este obligat sa intervina in termen util pentru prinderea persoanelor implicate; agentul de securitate in cauza anunta prin statia portabila comandantul de dispozitiv din tura respectiva si analistul servicii clienti/agentul control poarta. Acesta din urma intervine prin implicarea altor forte (organe ale Politiei TN Giurgiu, PPF Zona Libera Giurgiu) in functie de gravitatea situatiei.

In Zona Libera sunt admise mijloace de transport, marfuri sau alte bunuri fara restrictii privind tara de origine, de provenienta sau de destinatie. Nu sunt admise bunuri al caror import este prohibit pe teritoriul Romaniei prin lege sau prin conventii internationale la care Romania este parte .

In cazul aparitiei unor situatii speciale:

- gasirea de armament si/sau droguri asupra anumitor persoane (intrate in zona sau care intreprind actiuni frauduloase de a incerca sa patrunda in zona), sau abandonate in zona;

- descoperirea de cadavre umane in interiorul zonei;

- descoperirea de obuze neexplodate in interiorul zonei;

- alte situatii neprevazute in consemnul general si particular al posturilor;

Agentul de securitate din raza unde s-a produs evenimentul este obligat sa retina dupa caz persoanele in cauza si sa anunte imediat analistul servicii clienti/agentul control poarta.

La acestea in timpul serviciului de noapte se adauga:

- permite accesul personalului care lucreaza noaptea la punctele de lucru;

- controleaza si verifica existenta si integritatea elementelor din consemnul particular al postului;

- verifica instalatiile de iluminat proprii sectorului de paza incredintat si se asigura de iluminarea corespunzatoare a obiectivelor raportand defectiunile constatate;

- executa rondul in conformitate cu itinerarul stabilit;

- tine legatura cu analistul servicii clienti/agentul control poarta, si ia masurile ce se impun pentru a stopa eventualele incercari de trecere frauduloasa a liniei perimetrare a incintei prin locurile mai putin vizibile;

- sesizeaza si ia masuri de impiedicare a tentativelor de sustragere a bunurilor, singur sau cu participarea altor agenti, si al organelor de politie;

- consemneaza in registrul de predare – primire toate constatările de pe timpul turei si preda obiectele aflate in grija sa si cele de pe inventar, prin consemn.

B. CONSEMNULE PARTICULARE - totalitatea indatoririlor, sarcinilor, obligatiilor specific fiecarui post in parte pe care agentul de securitate are obligatia sa le indeplineasca - **patrula auto** – o patrula auto mobila permanenta, dotata cu un autoturism, asigura 24h din 24h, sapte zile din sapte, cu cate un agent de securitate pe schimb, zilnic intre orele 07.00-07.00, cu itinerariul de patrulare pe intreg teritoriul Zonei Libere Giurgiu si anume: Drum S.N.G., Stadionul

Dunarea, Cheu Bazin Veriga, Drumul „F”, Drumul „TCP1”, Drumul „K”, Drumul „M”, Drum TCP2, Drumul E, Drumul D + L, Drum Acces Principal;

- la intrarea in serviciu se documenteaza cu privire la evenimentele ce au avut loc, premergator intrarii in serviciu, precum si la masurile dispuse in scris de factorii in drept si obligatiile ce le revin in raport cu acestea;

- preia serviciul de la agentii de securitate din schimbul anterior, pe baza de proces verbal de predare-primire, punctual, prin inspectarea tuturor zonelor, a integritatii bunurilor si valorilor mentionate in inventarele postului, consemneaza eventualele nereguli (lipsuri, deteriorari, distrugerii, etc.) aparute la predarea -primirea schimbului si raporteaza in scris sefilor ierarhici si reprezentantului beneficiarului, pentru luarea de indata a masurilor ce se impun;

- au in supraveghere perimetrul Zonei Libere Giurgiu si gardul imprejmuit, precum si amenajarile efectuate in perimetrul obiectivului predate de beneficiar pentru paza pe baza de proces verbal de predare -primire;

- executa serviciul de paza si supraveghere in zona de competenta, in scopul prevenirii furturilor sau a deteriorarilor de bunuri ce apartin beneficiarului;

- informeaza comandantul de dispozitiv si functionarul informatii clienti asupra elementelor noi aparute in raza postului;

- supravegheaza in limitele vizibile, sa nu se arunce bunuri peste gard sau sa se escaladeze gardul de catre orice fel de persoana;

- controleaza valabilitatea permiselor de acces auto si persoana aflate in interiorul Zonei Libere Giurgiu, iar in cazul constatarii de nereguli retine permisele de acces si le predă catre functionarul informatii clienti;

- controleaza existenta, autenticitatea, valabilitatea documentelor de acces ale persoanelor din zona de supraveghere cand exista motive temeinice sau suspiciuni cu privire la prezenta acestora;

- retin persoanele care au asupra lor bunuri sustrate ori pentru care nu posedă documente justificative, anuntand organele de Politie Transporturi Navale si conducerea unitatii beneficiarului pentru luarea masurilor legale ce se impun;

- iau toate masurile pentru prevenirea procedurii de incendii sau explozii pe raza postului;

- informeaza conducerea beneficiarului cu privire la prezenta reprezentantilor mass-media in incinta obiectivului;

- interzice accesul copiilor nesupravegheati in obiectiv;

- asigura protectie corporala salariatilor unitatii beneficiare, intervenind energic pentru aplanarea conflictelor cu persoane turbulente in incinta obiectivului;

- pastreaza confidentialitatea asupra informatiilor pe care le detin cu privire la activitatea institutiei;

- tin legatura permanent cu agentii de paza din posturile invecinate;

- participa impreuna cu functionarii informatii clienti, la cererea acestora, la controalele efectuate in zona;

- intocmeste la fiecare iesire din tura raport cu constatările efectuate pe timpul serviciului si activitatea executata, evidentiind de fiecare data integritatea bunurilor ce compun obiectivul de paza;

- verifica cel putin trei ori pe schimb integritatea gardului de protectie, mijloacele de interventie PSI aflate in dotarea obiectivelor incredintate;

- legitimeaza orice persoana fata de care exista suspiciuni ca a intrat in Zona Libera in mod fraudulos

- supravegheaza perimetrul zonei si ariile repartizate prin controale repetate, la interval de timp aleatorii;

- in cazul in care exista tentative de trecere frauduloasa a liniei perimetrului a zonei, sunt obligati sa intervina in termen util pentru prinderea infractorilor, anuntand telefonic comandantul de dispozitiv din tura respectiva si functionarul informatii clienti, acesta din urma intervenind alaturi de alte forte ajutatoare (organe ale Politiei TN Giurgiu, PPF Zona Libera Giurgiu), in functie de gravitatea situatiei;

- permit deplasarea operativa a fortelor si mijloacelor pompierilor in zona libera;

In timpul serviciului de paza si supraveghere pe timpul noptii, agentii de paza verifica, prin observare, daca functioneaza sistemele de iluminat din raza postului, iar in cazul constatarii unor nereguli, raporteaza de indata sefului de obiectiv si reprezentantului beneficiarului, in

vederea remedierii defectiunilor tehnice aparute. De asemenea, pe timpul nopții permit accesul personalului care lucrează noaptea la punctele de lucru, conform tabelului prezentat de către conducerea acestora.

ATRIBUTIILE SEF FORMATIE DE PAZA

În conformitate cu prevederile art. 49 din Legea nr.333/2003, cu modificările și completările ulterioare, șeful de obiectiv are următoarele atribuții:

- este șeful nemijlocit al agenților de securitate ce asigură obiectivul și se subordonează șefului de serviciu pază;
- organizează și coordonează întreaga activitate de pază la obiectivele și/sau posturile încredințate, precum și modul de executare a serviciului conform prevederilor planurilor de pază ale acestora;
- asigură cunoașterea întocmai de către personalul din subordine a atribuțiilor ce îi revin, referitor la pază bunurilor din posturile încredințate;
- controlează prezenta și ținuta agenților de pază înainte de intrarea și în timpul executării serviciului;
- repartizează agenților de securitate echipamentul de protecție și celelalte materiale, precum și documentele necesare executării serviciului de pază;
- introduce în post agenții de securitate care efectuează pentru prima dată pază în postul respectiv și asistă, când este necesar, la primirea și predarea postului de pază;
- controlează executarea serviciului de către agenții de securitate, acordându-le sprijin în rezolvarea unor situații care se înscriu în activitatea acestora și raportează ierarhic toate evenimentele și neregulile constatate;
- verifică în timpul executării serviciului, starea tehnică și funcționare mijloacelor tehnice de pază, precum și a sistemelor de alarmare împotriva efracției (unde este cazul), iar atunci când constată nereguli, împreună cu factorii competenți ai obiectivelor pazite, ia măsuri de înlăturare a lor;
- cooperează cu organele de poliție și acordă sprijin acestora pe linia executării atribuțiilor de serviciu;
- raportează ierarhic constatarile făcute și evenimentele care au avut loc în perimetrul sau zona încredințată;
- ține legătura cu șefi nemijlociți cu reprezentanții beneficiarului, informându-l despre evenimentele deosebite produse în obiectiv și modul de rezolvare, dispunând măsuri operative și legale;
- convoacă personalul operativ din subordine pentru pregătirea de specialitate organizată lunar de conducerea subunității din care face parte.

Particularități la consemnul particular al postului mobil patrula - obiectiv zona :

- asigură respectarea prevederilor legii și a regulamentului de utilizare al Zonei Libere Giurgiu;
- supraveghează perimetrul și drumurile de acces interne prin controale repetate;
- legitimează orice persoană întâlnită în interiorul zonei, solicitând prezentarea permisului de acces;
- legitimează orice persoană față de care există suspiciuni că a intrat în Zona Liberă în mod fraudulos;
- informează analistul servicii clienți/agentul control poartă în vederea aplicării amenzilor, atunci când unul dintre agenți i-a raportat existența oricărei abateri de la regulamentului de utilizare al Zonei Libere;
- aduce la cunoștință analistul servicii clienți/agentul control poartă executarea oricărei operațiuni desfășurate de către agenții economici din raza de supraveghere;
- sesizează eventualele sustrageri de materiale precum și alte fapte ilegale organelor ierarhice ale administrației;
- menține permanent legătura cu personalul Societății Administrația Zonei Libere Giurgiu S.A. din punctul principal de acces Zona Liberă Giurgiu;
- informează zilnic analistul servicii clienți/agentul control poartă printr-un raport scris întocmit la ieșirea din tura asupra evenimentelor petrecute în tura respectivă, raport care va conține

orice eveniment deosebit aparut in controalele sale sau raportat comandantului de dispozitiv de catre ceilalti agenti de paza , integritatea gardului perimetral , starea iluminatului proprietatea administratiei , etc. ;

-transmite analistului servicii clienti/agentului control poarta din zona, cu maxima operativitate izbucnirea unor incendii in perimetrul zonei , sau pe navele acostate la danele Zonei Libere Giurgiu;

-permite deplasarea operativa a fortelor si mijloacelor pompierilor in zona;

-retine si preda politiei de frontiera orice persoana care incalca regimul de stat al frontierei si Regulamentul de utilizare al Zonei Libere;

-seful de obiectiv participa impreuna cu analistii servicii clienti/agentii control poarta, la cererea acestora, la controalele efectuate in zona;

-participa la actiuni comune, dupa caz, cu reprezentantii Politiei TN, PPF, MI si ai Administratiei Zonei Libere, privind urmatoarele:

-intentiile iminente de trecere frauduloasa a frontierei sau savarsirea actiunilor de contrabanda;

- persoanele intrate in zona de supraveghere, care la controlul vamal sau al documentelor nu li s-a permis intrarea in Zona Libera;

- stabileste itinerariul de patrulare al masinii in sensul ca inspectarea posturilor poate fi facuta in orice ordine aleasa de acesta;

- orice alte actiuni care prezinta interes pentru asigurarea pazei si supravegherii frontierei, paza bunurilor, acte de contrabanda sau alte acte ilicite.

- in zilele nelucratoare, va avea grija sa trimita de doua ori pe tura cate un agent de paza, pentru a verifica interiorul sediului S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A

- sa urmareasca respectarea protocolului incheiat intre Zona Libera si Biroul Vamal si PPF.

- consemneaza in carnetul de predare-primire a posturilor orice neregula, aparuta la obiective precum si starea acestora.

La solicitarea conducerii Administratiei Zonei Libere Giurgiu in functie de situatiile aparute privind activitatile desfasurate pe cheul Zonei Libere, patrula auto mobila formata dintr-un agent de securitate (de la aliniatul 1 cap. II), se transforma in post fix pe cheu (pe timpul programului patrulei de zi) atata timp cat aceasta cerinta este mentinuta de catre Administratia Zonei Libere Giurgiu, pentru paza si supravegherea:

- marfurilor si utilajelor depozitate pe cheu ;

- hala HI3 (integritate exterioara);

- macarale Portic doua bucati;

- instalatii de insacuit big-bags;

- integritate cheu.

La consemnul particular a postului fix cheu (post aparut la solicitarea Administratiei Zonei Libere Giurgiu) se include si paza obiectivului cu denumirea "Cantar bascula si baraca folosita pentru operarea acestuia" compus din:

► Cantar bascula cu urmatoarele dotari :

- celula de sarcina de mare precizie de 20 t 6 buc.

- element de montaj pentru celule de sarcina 6 buc.

- element de absorbtie a socului pe orizontala 4 buc.

- cutie de conexiuni + dulap cabluri 1 buc.

- cablu de la cutia de conexiuni pana la indicator de greutate 15 ml

► Baraca operare cantar dotata cu

- unitate calculator 1 buc.

- monitor 1 buc.

- tastatura 1 buc.

- imprimanta 1 buc.

- boxe 2 buc.

- indicator de greutate 1 buc.

- birou 1 buc.

- scaune 2 buc.

Paza perimetrului se asigura prin supraveghere si patrulare la intervale de timp regulate.

CAP IV. SISTEME DE LEGATURI

Pentru aducerea la indeplinire a sarcinilor de paza si supraveghere a Zonei Libere, se mentin in regim permanent legaturi de cooperare cu organele de stat abilitate de lege: Politia de Frontiera, Vama, Capitania Portului Giurgiu, Politia T.N.

Dispozitivul de paza se subordoneaza pe linie ierarhica Firmei de paza (Sef obiectiv Z.L.G) si Biroului Control Acces al Societatii Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A.

CAP. V. DOTAREA CU MIJLOACE DE PAZĂ SI ALARMARE, CERINTE STANDARD ISO, ABILITATI/KNOW-HOW ÎN PROBLEME SPECIFICE ZONELOR LIBERE

► Firma de pază trebuie să-si achizitioneze si sa instaleze pe cheltuiala proprie, o baracă de pază: în zona punctului de acces în Zona Liberă, ce urmează a fi conectată la rețeaua de distributie energie electrică a zonei, costul energiei electrice consumate urmand a fi suportat de catre firma de paza. Această baracă va fi folosită de seful formatie paza si agentul din patrula mobilă pentru evidentierea situatiei de pază în registrele de control.

► Firma de pază va trebui să aiba în dotare un autoturism de interventie care va functiona în interiorul Zonei Libere.

► Societatea de paza trebuie sa aiba in dotare dispecerat de monitorizare si alarmare, cu posibilitate de interventie in timp de 6 min. pe timpul zilei si 8 min pe timpul noptii, la care sa fie conectat sistemul de alarmare al casieriei Societatii Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A.

Cerinte autorizari specifice domeniului de activitate:

- Licență pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de IGPR conform Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare, în copie.

- Avizul IGPR pentru conducătorul societății de pază/directorul sucursalei/directorul punctului de lucru în copie legalizată.

- Avizul IGPR pentru zona de funcționare a dispeceratului de monitorizare, care să poată acoperi zona implicată în obiectul procedurii de achiziție – copie.

- Certificat de atestare fiscala emis de ANAF, valabil la data depunerii documentatiei.

- Dosar de prezentare a sistemului propriu de conducere si de asigurare a calitatii. Se vor prezenta documente emise de organisme nationale sau internationale acreditate care confirma certificarea sistemului de management al calitatii SR EN ISO 9001:2008, al mediului SR EN ISO 14001:2005, al sănătății și securității ocupaționale OHSAS 18001:2004 in copie.

Prestatorul este obligat să fie dotat conform art.42-46 din Legea nr.333/2003, cu următoarele:

- uniforma de serviciu pentru agenții de pază, cu insemnele de identificare a personalului,
- mijloace de intervenție și/sau imobilizare specifice activității de pază și protecție (baston de cauciuc, tonfă, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii),

Toate obiectivele din incintă aparținând Societatea Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. (depozite, birouri) sunt asigurate sub aspectul securității si integrității lor cu sisteme de închidere.

Alarmarea se dă prin:

- telefon, statie emisie-receptie, sau prin viu grai.

Asigurarea legaturilor telefonice in caz de alarma:

Telefoane:

- Firma de paza sediu/ sef obiectiv Zona Libera Giurgiu
..... punct comanda Zona Libera Giurgiu

- Societatea Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A.

-0246/217541; 0246/217598 - Secretariat

-0246/219640 - Centrala telefonica

-0246/217133 - Punct Control Acces Zona Libera

- Politia de Frontiera: 0246/218388

- Politia TN: 0246/211960

- Serviciul de urgent Pompieri/Salvare: 112

CAP VI. ACCESUL IN INCINTELE ZONEI LIBERE GIURGIU

Accesul in incintele Zonei Libere Giurgiu se poate face pietonal, cu mijloace auto, navale si feroviare.

Conform fisei postului si in baza Regulamentului de utilizare al Zonei Libere Giurgiu analistul servicii clienti/agentul control poarta isi indeplineste atributiile ce i se cuvin, lucrând in ture 12/24 ore, 12/48 ore având continuitate in exercitarea atributiilor postului sau:

a) permite accesul persoanelor in baza permiselor de acces prevazute in Regulamentul de utilizare al Zonei Libere;

b) permite accesul mijloacelor auto prin punctul de acces dupa verificarea permiselor de intrare si dupa ce mijloacele auto au fost supuse controlului vamal si al politiei de frontiera. In cazul mijloacelor auto ce transporta marfa verifica impreuna cu organul vamal integritatea, tipul marfii si corespondenta cu documentele prezentate si existenta Licentei de lucru pentru utilizatorul in cauza.

c) permite accesul masinilor de manevra si al vagoanelor in interiorul Zonei Libere numai dupa respectarea conditiilor legale si cu avizul prealabil al autoritatilor vamale din punctul de acces. Accesul se realizeaza prin cele doua porti C.F. ce se deschid numai de catre reprezentantul A.Z.L. in prezenta lucratorului vamal in momentul acceptului de intrare in zona al masinilor de manevra si al vagoanelor.

d) Navele si celelalte mijloace de transport, precum si marfurile si alte bunuri care, pe orice cale intra sau ies din zona, trebuie sa fie insotite de documentele prevazute de legislatia romana si de conventiile internationale.

Accesul navelor la danele din Zona Libera se face in urmatoarele conditii:

- in vederea acostarii navei la danele din zona, armatorul, comandantul, navlositorul solicita acordul Administratiei Zonei Libere in vederea obtinerii acceptului de acostare din partea analistul servicii clienti/agentul control poarta, comunicand denumirea navei, pavilionul, numele armatorului, lista echipajului si operatiunea pe care urmeaza sa o efectueze precum si continutul marfii;

- acostarea navelor, manevrarea si plecarea acestora in/din danele apartinand Zonei Libere, potrivit programarii se asigura in baza permisului de acostare/manevrare/plecare eliberat de Capitania Portului Giurgiu dupa obtinerea acceptului Administratiei. Operatiunile de incarcare sau descarcare a navelor pot fi incepute numai dupa efectuarea controlului fito-sanitar, sanitar, sanitar-veterinar si obtinerea liberei practici;

- navele care incarca marfuri vor primi acordul pentru acostare la dana operativa dupa sosirea in port a intregii cantitati de marfa, cu exceptia marfurilor care prin natura lor nu se pot depozita in magazii sau pe platforme;

- in caz de refuz al notificarii (acceptul de acostare), nava este obligata sa efectueze manevrele dispuse de Administratie in vederea parasirii danei si asteptarea pana la indeplinirea conditiilor cerute pentru acceptarea notificarii;

- la terminarea operatiunilor de incarcare/descarcare, comandantul navei si agentul navei vor intocmi si semna documentele cerute de organele vamale si reprezentantii administratiei privind operarea navei. Analistilor servicii clienti/agentilor control poarta li se va prezenta un formular "time-sheet" ce va cuprinde: denumirea navei, pavilionul, numele armatorului, tonajul, lungimea, latimea, pescajul, operatiunea pe care a efectuat-o, continutul marfii si cantitatea de marfa incarcata/descarcata, destinatia si numele beneficiarului marfii;

- dupa indeplinirea formalitatilor pentru plecare si acceptul de plecare dat de organele vamale si functionarul informatii clienti, nava este obligata sa elibereze dana operativa in termen de o ora. In cazul in care nava nu elibereaza dana de operare, reprezentantii Administratiei impreuna cu reprezentantii Capitaniei Portului Giurgiu vor lua masuri de deplasare a acesteia de la dana de operare la o dana neoperativa. Cheltuielile ocazionate de o astfel de manevra se suporta de nava;

- prejudiciile produse din culpa navei in cazul refuzului de eliberare a danei operative, la terminarea controlului de plecare se suporta de nava (armatorul sau proprietarul acesteia).

Cuantumul prejudiciilor se stabileste de Administratie pe baza constatarilor efectuate de Capitania Giurgiu, iar contravaloarea lor se incaseaza prin agentul navei.

CAP VII. CIRCULATIA MARFURILOR IN INTERIORUL ZONEI

In zona sunt admise mijloace de transport, marfuri sau alte bunuri fara restrictii privind tara de origine, de provenienta sau de destinatie. Nu sunt admise bunuri al caror import este prohibit pe teritoriul Romaniei prin lege sau prin conventii internationale la care Romania este parte.

Bunuri abandonate sau imprastiate :

a) In cazul in care agentii de securitate gasesc bunuri abandonate sau deseuri, gunoaie, etc. pe loturi ce nu apartin nici unui utilizator vor anunta functionarul informatii clienti. Acesta impreuna cu o comisie stabilita de catre directorul general al S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. care se va ocupa de ridicarea bunurilor, le va inscrie in registre pentru a fi valorificate.

b) Bunurile imprastiate in timpul incarcarii, descarcarii, mutarii sau altor operatiuni, precum si bunurile ramase dupa terminarea ambalarii ramase nerecuperate de catre utilizator, vor fi incluse in regimul bunurilor abandonate si vor fi restituite proprietarilor numai daca acestia vor achita administratiei cheltuielile efectuate cu recuperarea lor;

c) Bunurile ale caror proprietari nu pot fi identificati vor fi tratate ca bunuri abandonate.

Curatenia la marginea parcelelor, la hotarul acestora cu culoarele de utilitati, drumuri si vecinatati intre doi utilizatori intra in sarcina utilizatorilor ce se fac vinovati de depozitarea gunoaielor in astfel de locuri.

Utilizatorii sunt obligati sa inlature gunoaiele (hartii, resturi de ambalaje, resturi de alimente perisabile, moloz, etc.) imediat ce au fost avertizati de catre agentul de paza din sectorul respectiv.

In caz contrar, agentul de securitate comunica situatia functionarului informatii clienti care va aplica amenziile cuvenite mergand pana la ridicarea licentei de lucru utilizatorilor vinovati de existenta gunoaielor.

CAP. VIII. RELATII CU UTILIZATORII ZONEI LIBERE SI CU ORGANELE AUTORITATII DE STAT

Autoritatile vamale, ale politiei de frontiera, ale controlului fito-sanitar si ale politiei veterinare ce desfasoara activitati in Punctul de control pentru trecerea frontierei Zona Libera Giurgiu, precum si organele Politiei TN pot efectua verificari in interiorul zonei in cazul existentei unei sesizari sau suspiciuni privind incalcarea prevederilor legale specifice domeniului lor de activitate cu anuntarea prealabila a conducerii S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. si insotite in mod obligatoriu de un reprezentant desemnat al Administratiei. Dupa efectuarea verificarilor va fi informata conducerea S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A.

Luarea de mostre si probe pentru analize de laborator de catre organele competente, din marfurile aflate in zona se aproba de catre conducerea Administratiei si in prezenta unei persoane anume desemnate de S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A..

CAP. IX. RASPUNDERI SI SANCTIUNI

Agentii economici, societatile sau alte unitati care folosesc terenurile, magaziiile, platformele, cheurile, cladirile precum si persoanele fizice care au acces sau isi desfasoara activitatea ca utilizatori ai zonei sunt responsabili de incalcarea prevederilor Regulamentului de utilizare al Zonei Libere Giurgiu atrage dupa sine pentru cei vinovati raspunderea disciplinara, contraventionala, materiala, civila sau penala, dupa caz.

Constituie contraventie urmatoarele fapte daca nu au fost savarsite in astfel de conditii incat, potrivit legii penale sa fie considerate infractiuni:

a) incalcarea dispozitiilor art. 22 din Legea 84/1992 modificata si completata prin legea 244/2004 se sanctioneaza cu amenda de la 250euro – 20.000 euro;

b) constatarea contraventiei si aplicarea sanctiunii se fac prin proces verbal incheiat de catre agentii constatatori sau de un alt salariat al societatii, anume imputernicit de directorul general al Societatea Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A.. Impotriva procesului verbal de contraventie se poate face contestatie in termen de 15 zile de la data comunicarii acestuia. Plangerea insotita de copia procesului verbal de constatare a contraventiei se depune la Judecatoria Giurgiu.

CAP.X. CAZURI DE INCERCARI DE TRECERE FRAUDULOASA A LINIEI PERIMETRALE A ZONEI LIBERE GIURGIU

In cazul in care exista tentative de trecere frauduloasa a liniei perimetrului a Zonei Libere Giurgiu, agentul de securitate al firmei ce are incheiat cu Administratia Zonei Libere Giurgiu contract de "Paza si Supraveghere" este obligat sa intervina in termen util pentru prinderea infractorilor.

Agentul de securitate in cauza anunta prin statia portabila comandantul de dispozitiv, analistul servicii clienti/agentul control poarta si seful Biroului Control Poarta. Acestia din urma intervine prin implicarea altor forte (organe ale Politiei TN, PPF Zona Libera Giurgiu) functie de gravitatea situatiei.

Persoanelor surprinse in astfel de situatii li se intocmeste proces verbal de contraventie de catre agentii constatatori, dupa care se predau organelor PPF Zona Libera Giurgiu (in conformitate

cu Legea 56/1996) in urma intocmirii unui proces verbal de predare-primire semnat de reprezentantul Administratiei Zonei Libere Giurgiu si reprezentantul PPF Zona Libera Giurgiu.

CAP. XI. SITUATII SPECIALE

In cazul aparitiei unor situatii speciale:

- gasirea de armament si/sau droguri asupra anumitor persoane (intrate in zona sau care intreprind actiuni frauduloase de a incerca sa patrunda in zona), sau abandonate in zona;
- descoperirea de cadavre umane in interiorul zonei;
- alte situatii ipotetice neprevazute in consemnul general si particular al posturilor, agentul de securitate din raza unde s-a produs evenimentul este obligat sa retina persoanele in cauza si sa anunte imediat analistul servicii clienti/agentul control poarta. Acesta anunta conducerea administratiei, organele de politie PPF Zona Libera Giurgiu si ale politiei in a carui jurisdictie se afla teritoriul Zonei Libere Giurgiu (Politia Transporturi Navale Giurgiu).

La toate cercetarile privind elucidarea unor astfel de fapte, participa analistul servicii clienti/agentul control poarta sau o alta persoana desemnata de catre directorul general al Societatii Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A..

CAP. XII. DISPOZITII FINALE

Pentru optimizarea continua a activitatilor legate de paza, ordine si controlul accesului, biroul Serviciului Control Poarta va propune masuri catre firma de paza ca, ori de cate ori este nevoie, sa instruiasca personalul din subordine. Instruirea se va face cu verificarea cunostintelor de specialitate cuprinse in consemnul general si particular al posturilor, aplicatii practice, aplicatii in teren cat si sub aspectul cunoasterii legislatiei specifice in vigoare. In acest sens se va adanci colaborarea cu organele MI (Politia TN, PPF Zona Libera Giurgiu), pentru elaborarea unei strategii comune de instruire pe probleme de specific in activitatea zonei libere, in vederea prevenirii evenimentelor negative.

Pentru a-si putea desfasura activitatea pe teritoriul zonei libere firma de paza va trebui in mod obligatoriu sa aiba **licenta de lucru** corespunzatoare activitatii desfasurate. Valoarea licentei "Activitate protectie si garda" este de **100 Euro/luna, 200Euro/3 luni, 330 Euro/6 luni sau 550 Euro/an**, la aceste tarife se adauga o taxa de 5 euro pentru formular si TVA, **tarife valabile pentru anul 2021.**

Pentru energia electrica utilizata la baraca de paza (conform cap.V), firma de paza si supraveghere va incheia cu S.C. Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. un contract de furnizare energie electrica, contravaloarea energiei electrice consumate urmand a fi achitata de catre firma de paza conform prevederilor legale in vigoare.

PROPUNEREA TEHNICA SI FINANCIARA

Oferta va cuprinde:

- descrierea detaliata a serviciilor ce urmeaza a fi prestate si a personalului ce urmeaza a fi alocat pentru efectuarea prestatiilor. Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor cu cerintele prevazute in prezentul caiet de sarcini.
- lista cu dotarea tehnica necesara realizarii serviciului de pază a obiectivelor;
- prețul, se va evidenta în lei, sub forma de **tarif /luna/post permanent, fără TVA, avand anexat fundamentarea costurilor;**

Valoarea ofertei se va calcula pentru o perioada de 12 luni de zile pentru un numar de 1 post de paza.

Conform celor prezentate, valoarea estimata pentru achizitionarea serviciului de Paza si supraveghere este de 203.452,8 lei fata TVA. Pentru evitarea unor situatii neprevazute prin care societatea ar putea ramane fara asigurarea serviciului de paza la expirarea termenului de 12 luni, termenul de valabilitate al contractului poate fi prelungit cu inca 2 luni, rezultand un pret maxim estimat derulari contractului de 237.361.6 lei, fara T.V.A. si reprezinta valoarea estimata globala.

Prețurile stabilite de ofertanți sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toata perioada de derulare a contractului;

Ofertele care nu raspund tuturor cerintelor tehnice solicitate si/sau nu acopera toate serviciile solicitate în Caietul de sarcini, vor fi respinse ca fiind „neconforme”.

Cerintele din prezentul Caiet de Sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii si minimale. În acest sens, orice propunere tehnica va fi luată în considerare numai în măsura în care această

propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

MODALITATI DE PLATA

Plata facturii fiscale reprezentand contravaloarea serviciilor prestate , se va efectua in lei, prin ordin de plata la 30 de zile de la primirea facturii de la prestator.

Facturile vor fi intocmite pana la data de 10 ale lunii urmatoare prestarii serviciilor si insotite la plata de urmatoarele documente:

- foaie colectiva de prezenta intocmita de prestator pentru orele prestate/obiectiv in luna precedenta, vizata de conducatorul obiectivului ;
- centralizator care sa cuprinda numarul de ore prestate efectiv si care va fi vizat obligatoriu de catre persoana desemnata de unitate din cadrul obiectivului respectiv sa urmareasca derularea contractului de paza ;
- proces verbal de receptie a serviciilor prestate, insusit si semnat de ambele parti.

GARANTII

1. Garantia de participare este de 1% din valoarea estimata a contractului de achizitie publica. Perioada de valabilitate care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, astfel cum a fost solicitată prin documentația de atribuire. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

2. Garantia de buna executie este de 5% din valoarea contractului de servicii fara TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract.

Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

3. Prestatorul raspunde pentru orice paguba pe care o produce ca urmare a prestarii necorespunzatoare a serviciului si nerespectarea consemnului postului. Evaluarea pagubelor se va face de catre prestator si beneficiar prin reprezentantii lor legali.

Prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradari ale bunurilor beneficiarului produse datorita neindeplinirii ori indeplinirii defectuoase a obligatiilor agentilor de securitate, stabilite in urma cercetarilor organelor de politie.

VALABILITATEA OFERTEI

Oferta va fi valabila pe o perioada de 90 de zile de la termenul limita de primire a ofertei.

Sef Birou Control Acces
Cristian Bordincel

