



# ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE GIURGIU S.A.

România, Giurgiu, șos. Portului Nr. 1-2, 080013, CUI RO8941369, J52/388/1996  
RO09CARP019000483038RO01 PATRIA BANK - SUCURSALA GIURGIU  
TEL.: +40 246 217541; Fax.: +40 246 217198 E-mail: zlg@zlg.ro; Web: www.zlg.ro

Nr. 2339 / 21.04.2021

Vizat,

DIRECTOR GENERAL,

ing. Dan Liviu CARTOJAN



## FISA DE DATE

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip legislatie: Legea nr. 98/2016

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

#### **L1) Denumire si adresa**

Administratia Zonei Libere Giurgiu S.A. Cod de identificare fiscala: RO 8941369; Adresa: Strada: sos. Portului, nr. 1-2; Localitate: Giurgiu; Cod Postal: 080013; Tara: Romania; Codul NUTS: RO314 Giurgiu; Adresa de e-mail: zlg@zlg.ro; Nr de telefon: +40 246219640; Fax: +40 246217598; Punct(e) de contact: In atentia – dlui. CristianBordincel; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL) www.zlg.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: [www.zlg.ro](http://www.zlg.ro); Alte informatii pot fi obtinute la: Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior.

#### **L2) Achizitie comuna**

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### **L3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): [www.zlg.ro](http://www.zlg.ro)

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: Zile3 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor);

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus;

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus.

#### **L4) Tipul autoritatii contractante**

Alt tip: Operator economic cu capital de stat aflat in subordinea Consiliului Local Giurgiu.

#### **L5) Activitate principala**

Altele: Afaceri economice si financiare

### Sectiunea II Obiectul contractului

#### **II.1 Obiectul achizitiei**

II.1.1 Titlu: Servicii de paza si supraveghere pentru Zona Libera Giurgiu

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 8941369202114

II.1.2 Cod CPV Principal: 79713000-5 Servicii de paza, 79714000-2 Servicii de supraveghere

(Rev.2)

#### **II.1.3 Tip de contract:**

Servicii

Servicii diverse

#### **II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

PROCEDURA SIMPLIFICATA PROPRIE PRIVIND ACHIZITIILE DE SERVICII DIN  
ANEXA 2 LA LEGEA 98/2016, Servicii de paza si supraveghere.

#### **II.1.5 Valoarea totala estimata:**

Valoarea estimata fara TVA: 203.452,80 Moneda: RON

#### **II.1.6 Impartire in loturi:**

Nu

#### **II.1.7 Locul de executare**

Cod NUTS: RO314 Giurgiu

Locul principal de executare:

Incinta Zonei Libere Giurgiu, loc. Giurgiu, jud. Giurgiu

#### **II.1.8 Descrierea achizitiei publice (natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor)**

Obiectivul prezentei procedurii de atribuire consta in contractarea pentru o perioada de 12 luni cu posibilitatea prelungirii pentru inca 2 luni, a unor servicii permanente (24/24 h) de paza si supraveghere a incintei Zonei Libere Giurgiu conform informatiilor prezentate in mod detaliat in cadrul caietului de sarcini.

#### **II.1.9 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

#### **II.1.10 Durata contractului**

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

#### **II.1.11 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

#### **II.1.12 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

#### **II.1.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

#### **II.1.14 Ajustarea pretului contractului**

Nu

#### **II.1.15 Informatii despre sursa de finantare**

Tip finantare: surse proprii

### **Sectionea III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

#### **III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

##### **III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

##### **Cerinta 1**

##### **Motive legate de condamnările penale**

Op. ec. (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se află în niciuna dintre situatiile legale privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale, conf. art. 164 din Legea 98/2016.

##### **Cerinta 2**

##### **Motive legate de plata impozitelor si a contributiilor la asigurarile sociale**

Op. ec. (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător) nu se află în niciuna



dintre sit. legale privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale, conf. art. 165 din Legea 98/2016.

Motivele de excludere pt. încălcarea obligațiilor privind plata taxelor, impozitelor și a contribuțiilor la bugetul de stat menționate în lg. se aplică Op.Ec. pt care s-a stabilit această încălcare prin hotărâre judecătorească definitivă sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conf. cu legea statului în care respectivul op. ec. este înființat sau pt care Aut. Contr. poate demonstra prin mijloace adecvate situații de încălcare a obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul gen. consolidat.

Op. ec. nu este exclus din procedură, dacă a făcut plata acestor obligații sau a stins obligațiile prin alte modalități de stingere ori beneficiază de eșalonare la plată sau alte facilități de stingere a acestor obligații, în condițiile specificate în lege., înainte ca Aut. Contr. Să formuleze decizia de excludere.

Aut. Contr. are dreptul de a menține un Op.Ec. în procedura de atribuire, chiar dacă se găsește într-o situație de excludere atunci când cuantumul acestor obligații de plată sunt sub 4000 lei sau când sunt peste 4000 lei, însă reprezintă mai puțin de 5% din volumul acestor obligații la ultima scadență de plată.

### **Cerinta 3**

#### **Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale.**

Op. ec. (oferant individual, oferant asociat, subcon., terț susținător) nu se află în niciuna dintre sit. legale privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale, conf. art. 167 din Lg 98/2016.

#### **•Motive de excludere privind insolvența/lichidarea**

Operatorii Economici împotriva cărora au fost deschise proceduri de insolvență nu vor fi excluși din procedura de atribuire dacă Autoritatea Contractantă, în baza doc./inf. transmise de către Op.Ec., poate determina că acesta are capacitatea de a îndeplini obligațiile contractuale, în cond. în care Op.Ec. se află: fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare și fezabile pt continuarea sustenabilă a activității curente, fie în faza de reorganizare judiciară, cu respectarea integrală a graficului de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

#### **•Motive de excludere privind conflictul de interese sau abateri profesionale grave**

Un Operator Economic care participă la procedură nu trebuie să se afle în situații pt care există probabilitatea să fie generatoare de conflict de interese/sau abateri profesionale grave.

Conf. lg., o situație de conflict de interese repr. orice situație în care personalul Aut. Contr. sau cel al furnizorului de serv. Auxiliare achiziției implicat în derularea procedurii de atribuire sau care poate influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes fin., ec. sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca elem. care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Operatorul Economic trebuie să fie în măsură să dovedească, în orice moment pe parcursul procedurii că implicarea lor în pregătirea procedurii de atribuire nu ar putea denatura concurența.

În scopul prevenirii, identificării și remedierii în mod eficient a conflictelor de interese care pot apărea pe durata derulării procedurii de atribuire, pentru a evita orice denaturare a competiției și pt a asigura tratament egal tuturor Op.Ec., numele persoanelor cu rol deciziv la nivelul Autorității Contractante și al furnizorilor de serv. auxiliare precum și al pers. implicate în procedură sunt cele specificate în FDA, respectiv: Cartoian Liviu – Director General, Matei Mihai – Director General Adjunct, Dobre Aurelia – Director Comercial, Stanciu Valentin – Sef Serv. Investitii Achizitii Publice, Dragan Cristian – Director Economic, Ciociltan Razvan – Sef birou Investitii - Cadastru, Dinu Sebastian – Cons. Jur., Stefanescu Giani George – Cons. Jur., Creata Ion – Sef Serv., Ecaterin Ruxandra Mihaela – Sef Serv., Burlacu Daniela – Contabil, Tudor Carmen Desdemona – Sef Serv., Bordincel Cristian – Sef Birou Control Acces, Chiosea Dragos – Analist, Bibita Daniel – Sef Serv. Exploatare – Reparatii, Alexandru Adoriana Catalina – Contabil.



Prin abatere prof. gravă se înțelege orice abatere care afectează reputația profesională a Op.Ec. sau a persoanei membru(i) ai organelor de administrare, conducere sau supraveghere, decizie sau control al Op.Ec., inclusiv sau prin extindere, persoane care au fost supuse unei proceduri judiciare de investigație, pt abateri, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel în scopul trucerii licitațiilor sau încălcării de drepturi de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, demonstrabile cumijloace adecvate de probă, cum ar fi o decizie a unei instanțe judec. sau a unei autor. administrative.

• Motive de excludere privind denaturarea concurenței

Aut. Contr. consideră indicii plauzibile referitoare la angajarea Op.Ec. în activități de denaturare a concurenței dacă există dovezi referitoare la: similitudinea semnificativă a Ofertelor emise de către Op.Ec. diferiți ori depunerea simultană de Oferte, individual și în comun cu alți Op.Ec. în cadrul aceleiași proceduri de atribuire ori depunerea simultană de Oferte individuale sau în comun cu alți Op.Ec. și nominalizarea ca Subcontractant pentru un alt Op.Ec., în cadrul aceleiași proceduri de atribuire ori aceleiași persoane sau rudede până la gradul 2, cu interese comune de orice natură, se regăsesc în poziții de conducere la nivelul a doi Op.Ec. concurenți în cadrul aceleiași proceduri de atribuire.

Dacă este cazul, înainte însă, de a formula o decizie de excludere pt motive legate de denaturarea concurenței, Aut. Contr. va solicita formularea unui p.d.v. de către Cons. Concurenței – caruia îi va înainta indiciile identificate și care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză.

• Motive de excludere privind încetarea anticipată a contractelor, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Aut. Contr. exclude din procedura de atribuire orice Op.Ec. care a demonstrat deficiențe semnificative sau persistente în îndeplinirea unei solicitări în cadrul unui Contr. de achiz. pb. anterior, unui Contr. anterior cu o Autoritate/Entitate Contr. sau unui contr. De concesiune anterior care au luat forma unei încălcări grave a cond. contractuale și au dus la încetarea anticipată a Contr., plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.

Urm. sit., dar fără a se limita la, sunt considerate a reprezenta încălcarea gravă a cond. contr.: executarea obligațiilor privind livrarea produselor sau serv., ori neexecutarea lucrărilor, livrarea unor produse sau serv. care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conf. destinației avute în vedere de către beneficiar, comportament necorespunzător care creează îndoieli serioase cu privire la credibilitatea Op.Ec.

Op. ec. au obligația de a menționa toate certificatele negative primite în activ. prof. din ultimii 3 ani.

**III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

**Cerința nr. 1**

Informații privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul C.A.E.N. din Certificatul Constatator emis de O.N.R.C. iar operatorul economic trebuie să fie autorizat prestarea de servicii de paza, respectiv să dețină Licența de funcționare a societății, eliberată de către Ministerul Administrației și Internelor, Inspectoratul General al Poliției Române, Direcția Poliției de Ordine Publică, pentru obiectul paza și protecție bunuri și valori, valabilă la momentul prezentării, în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Orice Operator Economic participant la procedură, indiferent dacă este Ofertant individual, membru al unei asocieri, Subcontractant sau Terț Susținător trebuie să demonstreze capacitatea de exercitare a activității sale profesionale, prin înscrierea în registrul comerțului și respectiv să dețină licența de funcționare.



Ofertantul (Operator Economic individual sau membru al asocierii) va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea de documente și să demonstreze că operatorul economic este legal constituit în țara sa de origine și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, desfășoară în mod licit pe piață activitatea sa profesională, respectiv există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al Operatorului Economic sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Operatorul/Operatorii Economici ofertanți; există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în procedură și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al acestuia sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Subcontractant și/sau Terț susținător. Corespondența se determină prin raportarea cel puțin la secțiunea din economia națională, determinată pe principiul omogenității la nivel de Clasificare a activităților din economia națională, cu luarea în considerare a naturii serviciilor ce fac obiectul contractului.

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificată în Fisa de date a Achiziției operatorii economici trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Autorității Contractante versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii așa cum este aceasta specificată în Fisa de date a achiziției.

### **III.1.2) Capacitatea economica și financiară**

#### **III.1.2.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională**

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

#### **Cerința nr. 1:**

Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat în ultimii 3 ani (36 de luni) servicii de paza cu o valoare egală sau mai mare decât suma de 203.452,80 lei în cadrul a maxim 2 contracte.

#### **III.1.2.b) Informații privind contractele rezervate:**

Nu

### **III.1.3) Depozite valorice și garanții solicitate:**

#### **III.1.3.a) Garanție de participare:**

Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanție de participare în sumă de 2034.53 în moneda lei, valabilă pentru perioadă de 90 de zile calculate de la termenul comunicat inițial pentru depunerea ofertelor (amendamentele pentru prelungirea termenului de depunere a ofertelor nu sunt luate în considerare).

Regula privind modalitatea de constituire a garanției de participare este:

- a. virament bancar;
- b. instrument de garantare emis de către o instituție de credit sau de către o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în cond. legii.  
Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanției de participare, acesta trebuie să fie:
  - a. emis fie ca "*scrisoare de garanție bancară*" sau ca "*asigurare de garanție*",
  - b. prezentat în original, împreună cu Oferta,
  - c. în suma și moneda indicată,
  - d. valabil pentru perioada indicată,
  - e. irevocabil,

- f. în formă necondiționată, și anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiționat, la prima solicitare a Autorității Contractante pe baza declarației sale, în calitate de beneficiar al instrumentului de garantare, dacă Ofertantul se află în una dintre situațiile care determină reținerea garanției de participare.

Pentru garanția constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont: **RO09CARP019000483038RO01**, deschis la **PATRIA BANK– Sucursala Giurgiu**, cod fiscal **RO8941369** iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul anunțului de participare.

Pentru constituirea garanției de participare de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)) valabilă la data publicării Anunțului.

În cazul în care valoarea garanției de participare este mai mică de 5.000 lei garanția de participare se poate constitui și prin depunerea la casieria autorității contractante a unei sume în numerar.

#### **III.1.3.b) Garanție de buna execuție:**

Garanția de bună execuție reprezintă 5% din valoarea contractului, fără TVA, așa cum este această valoare indicată în contractul care rezultă din această procedură.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de **5 zile lucrătoare** de la semnarea contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie conform prevederilor art. 40 și următoarele din H.G. nr. 395/2016.

III.1.3.c) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

- Asocierie conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### **III.1.4) Legislația aplicabilă:**

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 101/2016;

- c) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016;

#### **III.2 Condiții referitoare la contract:**

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

### **Sectiunea IV Procedura**

#### **IV.1 Descriere**

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire: offline

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată proprie

Intr-o singură etapă

IV.1.2 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: Română



Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.1.3 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:

3 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.1.4 Prezentarea ofertei

#### **IV.2 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele/specificațiile prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerințele caietului de sarcini și să cuprindă cel puțin metodologia de prestare a serviciilor.

Astfel, pe baza informațiilor menționate în caietul de sarcini din documentația de atribuire, dar și a cunoștințelor și expertizei proprii ofertantul va trebui să facă o prezentare detaliată privind metodele organizatorice generale și specifice ce vor fi aplicate pentru realizarea eficientă a contractului, urmând a se descrie pas cu pas modalitatea de prestare a serviciilor, precum și concordant acestuia cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini, dar și resursele materiale și umane alocate pentru îndeplinirea contractului.

Toate informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în propunerea tehnică și care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică. Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de propunerea tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Prin Propunerea tehnică, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se prestează serviciile și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimiterile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/ro/86>.

Ofertantul înțelege că trebuie:

- a. Să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii,
- b. Să asigure angajaților condiții de muncă, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
- c. Să se asigure că toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de muncă solicitată în țara de angajare.

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice:

#### **I. Ministerul Finanțelor Publice**

Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, București, România

Email: [publicinfo@mfinante.gov.ro](mailto:publicinfo@mfinante.gov.ro)

Tel: 0040 021 319 00 96 83/0040 021 319 97 59

Fax: 0040 021 319 9735



II. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, România  
Sistemul Electronic de Achizitii Publice  
Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 30.10.2018 13:16 Pagina 7  
Email: srp@mmediu.ro  
Tel: 0040 021 408 9500

Informații suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi găsite la următoarea adresă:  
<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/>  
<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/tratate-bilaterale/>

III. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanele Vârstnice  
Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, România  
Email: relatiicupublicul@mmuncii.ro  
Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85

Acolo unde este cazul, Ofertantul se va familiariza cu cerințele legislative locale care se aplică companiilor străine care își desfășoară activitate în țara unde se execută lucrările, România (înregistrarea unei filiale, unei companii cu capital mixt, utilizarea unui agent, etc.). Ofertantul va fi obligat să prezinte și să garanteze Autorității Contractante că a respectat legile locale privind companiile străine și este, și că, pe durata Contractului cu Autoritatea Contractantă, va rămâne înregistrat să deruleze activități în țara de funcționare.

La cererea Autorității Contractante, Ofertantul va fi obligat să pună la dispoziție documentele justificative privind înregistrarea și/sau o confirmare scrisă din partea unui consultant independent, care să arate că Ofertantul a luat toate măsurile necesare și adecvate pentru obținerea certificatului de înregistrare și menținerea înregistrării și dreptul necesar de a întreprinde activități comerciale în țara unde se derulează operațiunile.

#### **IV.3 Modul de prezentare al propunerii financiare**

Propunerea financiară va cuprinde pretul total ofertat. Valoarea ofertei va fi exprimată în lei (fara TVA). Intra în obligația ofertanților să demonstreze că au inclus în activitățile care trebuie întreprinse de prestator toate cheltuielile aferente, respectiv în sustinerea pretului propus se vor prezenta minim următoarele informații: cheltuielile salariale [salariu brut, taxe datorate, salariul net, sporuri obligatorii (Ex.: spor de noapte și spor sărbători legale), ore suplimentare, concedii de odihnă/boala, cheltuieli operative, cheltuieli comunicatii, cheltuieli transport, cheltuieli administrative/TESA/amortismente, cota de profit, alte cheltuieli proprii ofertantului, cu încadrare în valoarea estimată contractului, astfel încât aceasta să asigure prestarea tuturor serviciilor oferite, în condiții de calitate corespunzătoare.

Se va prezenta și Modelul de contract însoțit. Aceste documente vor trebui să aibă mențiunea “Am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Documentația de Atribuire și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și cu necesitățile autorității contractante”.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza în procesul de evaluare toate celelalte informații financiare incluse în Oferta Financiară a Ofertantului.

Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Financiară care sunt confidențiale sau clasificate, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

#### **IV.4 Modul de prezentare al ofertei**

Documentele solicitate de la Ofertant, care trebuie prezentate Autorității Contractante sunt:

- a. Formularul de Ofertă,
- b. Propunerea Tehnică,



c. Propunerea Financiară,

d. Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională (dacă este cazul). Angajament ferm de susținere de terță parte (susținere necondiționată) în ce privește suportul financiar,

e. Garanție de participare la licitație. Garanția de participare se va prezenta respectând data limită stabilită pentru depunerea Ofertelor menționată în Anunțul de participare.

f. Toate formularele și documentele suport asociate solicitate la secțiunea Condiții de participare din FDA, care dovedesc îndeplinirea cerințelor minime,

g. Confirmare scrisă autorizând pe semnatarul Ofertei să angajeze Ofertantul în procedură.

În oricare situație,

Toate documentele trebuie pregătite folosind formularele relevante furnizate în Documentația de Atribuire. Formularele trebuie să fie completate fără nici o modificare a textului.

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat Oferta este autorizată să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire a Contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care Ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnatura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit.

O traducere în limba procedurii va însoți orice document redactat într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri:

a. persoana autorizată să semneze Oferta, trebuie să prezinte o împuternicire scrisă semnată de toți reprezentanții cu drept desemnătură ai membrilor asocierii.

b. trebuie prezentat Acordul de asociere dintre Operatorii Economici care depun o Ofertă comună. Toate aceste documente vor fi însoțite de un opis al documentelor care se depun, conform informațiilor furnizate în Documentația de Atribuire.

## **Secțiunea V Proceduri de contestare**

### **V.1 Organismul de soluționare a contestațiilor**

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania;

Codul NUTS: RO321 București;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa internet (URL) <http://www.cnsr.ro>;

### **V.2 Procedura de contestare**

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Persoanele care consideră că au fost lezate de o eroare sau de o abatere în timpul procedurii de atribuire, ca rezultat al unei acțiuni a Autorității Contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, au dreptul să conteste prin depunerea de contestații la autoritatea responsabilă pentru procedurile de contestații, după cum este aceasta identificată în FDA.

Precizări privind termenul/termenele pentru procedurile de contestare sunt stabilite în art. 8 din Legea nr. 101/2016.

### **V.3 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare**

ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE GIURGIU S.A.

Adresa: Sos. Portului, nr. 1-2; Localitate: Giurgiu; Cod Postal: 080013; Tara: Romania; Codul NUTS: RO314 Giurgiu; Adresa de e-mail: zlg@zlg.ro; Nr de telefon: +40 246217541; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante (URL): [www.zlg.ro](http://www.zlg.ro)

Intocmit, Sef serviciu Investitii Stanciu Valentin



÷